

КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г.АРМАВИРА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ-
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19
352913, г.Армавир, ул.Островского, 179, тел.7-59-79

П Р И К А З

№ 03.01/172

от 01.04.2025

**Об открытии профильного
лагеря дневного пребывания «Остров детства»
в июне 2025 года**

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", закона Краснодарского края от 29 марта 2005 г. N 849-КЗ "Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае", в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть на базе МБОУ-СОШ № 19 профильный лагерь «Остров детства» с дневным пребыванием и двухразовым питанием на 150 человек со 02.06.25г. по 24.06.25 г. за счет средств краевого и муниципального бюджета. Режим работы с 8.30 до 14.30.

2. Утвердить следующий график работы лагеря:

Прием детей	8.30 - 8.45
Утренняя зарядка	8.45 - 9.00
Линейка	9.00 - 9.15
Завтрак	9.15 - 10.00
Работа по плану лагеря	10.00 - 13.00
Обед	13.00 - 13.30
Игры, викторины, развлечения, экскурсии	13.30 – 14.20
Итоговая линейка	14.20 – 14.30

3. Назначить начальником лагеря дневного пребывания Стешенко Ирину Альбертовну, учителя начальных классов и возложить на нее:

3.1. материальную ответственность за приобретение оборудования для функционирования лагеря;

3.2. ответственность за жизнь и здоровье детей;

3.3. ведение документации и отчетности;

3.4. проведение инструктажа по ТБ;

3.5. освещение в средствах масс-медиа работы лагеря дневного пребывания «Остров детства».

3.6. ответственность за организацию горячего питания.

4. Начальнику лагеря Стешенко И.А. провести с воспитателями, воспитанниками, отдыхающими в лагере, инструктаж по пожарной безопасности, по технике безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, плавания, подвижных игр с детьми и произвести соответствующие записи в журнале.

5. Назначить воспитателями педагогов школы: Рустомянц Э.Р., Поталову Н.А., Лень Е.Н., Рахманину Т.П., Волошину А.Б., Штепенко В.В., Шагинянц Д.А.,

Шулякову Л.В., Багян М.В., Тарусову С.В., Лобову М.В., Коляда С.В., Сепп О.С., Долгополову А.И.

6. Назначить физкультурным работником Шагинянц Д.А., учителя физической культуры.

7. Начальнику лагеря Стешенко И.А. и воспитателям производить ежедневный осмотр территории школьного двора на предмет присутствия стекла, острых, взрывчатых предметов и обо всех случаях обнаружения сообщать директору школы или лицу, исполняющему его обязанности.

8. Медицинское наблюдение детей, пребывающих в лагере, возложить на Новикову Т.В., медицинскую сестру (по согласованию).

9. Повару-бригадиру столовой МБОУ-СОШ № 19 Комаревцевой Л.П. организовать питание участников лагеря за счет выделенных средств согласно смете.

10. Утвердить бракеражную комиссию, осуществляющую контроль за качеством продукции в школьной столовой в период работы лагеря дневного пребывания, в следующем составе:

Стешенко И.А. – начальник лагеря,

Низамову М.В. – воспитатель лагеря,

Новикову Т.В. - медицинская сестра (по согласованию).

11. Контроль выполнения санитарных правил возложить на начальника лагеря Стешенко И.А.

12. Назначить ответственным за санитарно-эпидемиологическое благополучие в период работы летнего лагеря дневного пребывания Стешенко И.А.

13. Никипорец Г.А., заместителю директора по АХР:

13.1 подготовить согласно санитарным правилам и нормам помещения (приложение 1) зал для организации работы лагеря дневного пребывания;

13.2 обеспечить надлежащее состояние санузлов согласно санитарным нормам и правилам во время работы школьного лагеря.

14. Возложить обязанности по уборке помещений на Костенко Н.В., уборщика служебных помещений.

15. Назначить ответственными за безопасность в период работы летнего лагеря Никипорец Г.А., заместителя директора по АХР.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОУ – СОШ № 19

Т.Ю.Деревянко

Проект подготовлен и внесён

Зам. директора по ВР

А.С. Токарева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428815

Владелец Деревянко Татьяна Юрьевна

Действителен с 24.10.2024 по 24.10.2025