

КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД АРМАВИР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19  
352913, г. Армавир, ул. Островского, 179, тел. 7-59-79

ПРИКАЗ

от 30.08.2024 г.

№ 03.01/536

**Об организации аттестации педагогических работников  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения –  
средней общеобразовательной школы № 19 в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 11 сентября 2023 № 47-01-13-17455/23 «О направлении измерительных материалов по аттестации педагогических работников», приказом государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Центр сопровождения образования» от 7 сентября 2023 года № 98 «Об утверждении Технологической схемы организации и проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории», приказом управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 26 августа 2024 года № 663 «Об организации аттестации педагогических работников и руководителей образовательных организаций муниципального образования город Армавир в 2024-2025 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план подготовки и проведения аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году (приложение 1).
2. Утвердить график аттестации педагогических работников, аттестующихся с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (приложение 2).
3. Утвердить план подготовки к проведению аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году.
4. Утвердить график заседания аттестационной комиссии (наименование образовательной организации в соответствии с уставом).
5. Ответственному за аттестацию педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 19 Лазурко Ю.В., заместителю директора по учебной работе:

- 1) организовать подготовку и проведение аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 2024-2025 учебном году;
  - 2) обеспечить методическое сопровождение педагогических работников, аттестующихся с целью установления квалификационной категории в 2024-2025 учебном году;
  - 3) организовать подачу заявлений педагогических работников на установление квалификационных категорий в электронном виде и прикрепление форм для заполнения данных о результатах профессиональной деятельности педагогических работников на электронный адрес: <https://attestkk.ru/> ;
  - 4) обеспечить своевременное размещение и достоверность документов, подтверждающих результативность профессиональной деятельности аттестующегося педагога, на официальном сайте образовательной организации в разделе «Аттестация педагогических работников» и обеспечить проведение их внутреннего аудита;
  - 5) обеспечить достоверность и своевременное размещение на официальном сайте образовательной организации в разделе «Аттестация педагогических работников» документов, подтверждающих результативность профессиональной деятельности аттестующегося педагога;
  - 6) обеспечить архивирование и хранение в электронном виде информации о результатах профессиональной деятельности аттестованных педагогов в течение 5 лет после установления квалификационной категории;
  - 7) обновить Банк наличия квалификационных категорий педагогических работников МБОУ-СОШ №19.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ-СОШ № 19

Т.Ю.Деревянко

**План подготовки и проведения аттестации педагогических работников  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения -  
средней общеобразовательной школы № 19 в 2024-2025 учебном году**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Нормативно-правовое обеспечение аттестации педагогических работников</b> <b>Организационно-методическая работа</b>		
Своевременное обновление пакета нормативно-правовых документов по вопросам аттестации.	по мере утверждения	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников.	в течение года	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
Ознакомление педагогических работников с приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, управления образования администрации МО город Армавир	по мере поступления	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
Разработка и утверждение локальных актов и распорядительных документов по аттестации педагогических работников: - Приказ о создании аттестационной комиссии; - Приказ об организации аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году; - Приказы об установлении повышающего коэффициента по результатам аттестации;	до 02.09.2024  по мере необходимости	Директор Т.Ю.Деревянко  Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
Внесение изменений и дополнений в локальные акты и распорядительные документы школьного уровня по аттестации педагогических работников в соответствии с муниципальными и региональными нормативными документами	по мере необходимости	Директор Т.Ю.Деревянко Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
Подготовка и проведение заседаний аттестационной комиссии МБОУ-СОШ №19	По графику	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко

Формирование списков педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационных категорий	до 10 числа каждого месяца	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
Подача заявлений педагогических работников на установление квалификационных категорий (первой, высшей) в электронном виде.	до 10 числа каждого месяца	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
Формирование аттестационных документов педагогических работников, аттестуемых в 2024-2025 учебном году, прикрепление форм для заполнения данных о результатах профессиональной деятельности педагогических работников на сайте <a href="https://attest-kk.ru/">https://attest-kk.ru/</a> и размещение документов, подтверждающих результативность профессиональной деятельности аттестуемого педагога на официальном сайте МБОУ-СОШ №19 в разделе «Аттестация педагогических работников»	до 10 числа каждого месяца	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
Внесение записей о результатах аттестации с целью установления квалификационных категорий (первой, высшей) в трудовые книжки и в личные карточки работников (форма Т-2).	после получения документов	В.Н.Ляпина
<p>Организация аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление перспективного плана-графика прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;</li> <li>- подготовка представлений на педагогических работников и ознакомление с ними аттестуемых;</li> <li>- организация работы аттестационной комиссии МБОУ-СОШ №19 (оформление протоколов заседания аттестационной комиссии, выписок из протоколов);</li> <li>- оформление в личном деле аттестуемых результатов аттестации: выписка из протокола заседания аттестационной комиссии, внесение записи в личную карточку работников (форма Т-2).</li> </ul>	в течение года в соответствии с графиком аттестации	Т.Ю.Деревянко, Ю.В.Лазурко Аттестационная комиссия
<b>Инструктивно-методическая работа по подготовке педагогических работников к аттестации</b>		

<p>Оказание консультативной помощи по вопросам подготовки и проведения аттестации педагогам в межаттестационный период.</p> <p>Оказание индивидуальной помощи педагогам при оформлении документов на прохождение аттестации в целях установления квалификационных категорий</p>	в течение года	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
<b>Аналитическая деятельность</b>		
Подготовка аналитической информации по результатам аттестации педагогических работников.	июнь 2025 г.	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
<p><i>Проведение мониторингов по вопросам аттестации:</i></p> <p>Мониторинг результатов аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году.</p> <p>Мониторинг наличия квалификационных категорий у педагогических работников образовательных организаций по итогам 2024-2025 учебного года.</p> <p>Анализ кадрового состава.</p>	<p>декабрь, июнь</p> <p>декабрь, июнь</p> <p>январь</p>	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
Подготовка аналитической информации по результатам аттестации педагогических работников.	июнь 2025 г.	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
Размещение материалов по вопросам аттестации педагогических работников на официальном сайте ОО в сети «Интернет».	в течение года	Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко
Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникающих в ходе аттестации педагогических работников	в течение года	Директор Т.Ю.Деревянко Заместитель директора по УР Ю.В.Лазурко

**График аттестации педагогических работников МБОУ-СОШ № 19,  
аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой  
должности в 2024-2025 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Сроки аттестации</b>	<b>Подпись аттестуемого</b>
1	Костенко Вероника Вячеславовна	педагог- психолог	октябрь	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464125

Владелец Дервянко Татьяна Юрьевна

Действителен с 25.10.2023 по 24.10.2024