

КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД АРМАВИР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19
352913, г. Армавир, ул. Островского, 179, тел. 7-59-79

П Р И К А З

от 31.08.2023 г.

№ 03.01/620/1.1

**О назначении ответственного лица за ведение официального сайта
МБОУ-СОШ № 19**

В соответствии п. 21 ч. 3 с. 28, ч. 1 ст. 29 Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 19, Положением об официальном сайте МБОУ-СОШ №19, утвержденным приказом от 31.08.2023 г. № 03.01/620/1, в целях развития информационно-коммуникационных связей, обмена информацией, создания положительного имиджа МБОУ-СОШ № 19, а также обеспечения безопасного функционирования официального сайта МБОУ-СОШ № 19 (далее — сайт школы) п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить заместителя директора по УР Лазурко Юлию Валерьевну ответственным лицом за ведение сайта школы, проведение организационно-технических мероприятий по защите информации от несанкционированного доступа, размещение материалов на сайте МБОУСОШ № 19, ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления сайта, соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Лазурко Ю.В. вменить обязанности:

- соблюдение структуры сайта и наполнение его содержанием в соответствии с Федеральным законодательством;
- своевременное обновление сайта;
- ответственность за содержание информации на сайте;

- своевременно принимать меры по устранению замечаний;
 - руководствоваться в работе требованиями положения об официальном сайте МБОУ-СОШ №19;
 - обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;
 - освещать все мероприятия, проводимые образовательной организацией.
3. Работникам МБОУ-СОШ №19 предоставлять ответственному за сайт на электронных носителях или по средствам электронной почты:
- обязательную для опубликования информацию не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня ее получения и (или) изменения;
 - иную информацию со дня ее получения и (или) изменения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ-СОШ № 19

Т.Ю.Деревянко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464125

Владелец Деревянко Татьяна Юрьевна

Действителен с 25.10.2023 по 24.10.2024